

**平成 30 年度大野城市臨時職員（学校事務補助）
採用試験募集案内**

1. 職種及び採用予定人数

区 分	主 な 職 務 内 容	採用予定者数
学校事務補助 （常勤）	(1)小・中学校における事務 (2)その他教育長が指示する業務	2名

2. 試験内容

【一次試験】 申込書及び作文（自書）による書類選考

※ 一次試験の合否については、8月29日までに申込受付者全員に文書で通知します。

【二次試験】 面接試験及びパソコン実技試験

3. 二次試験日及び試験会場

区 分	内 容
試 験 日	平成30年9月2日（日） 午前9時集合（大野城市役所本館4階 委員会室1）
試験会場	大野城市役所 〒816-8510 大野城市曙町2-2-1 ☎092-501-2211（代表）

※ 試験会場へは市役所北側玄関より入場してください。

4. 合格者の発表

※ 合否については、二次試験受験者全員へ9月14日までに文書で通知いたします。

※ 電話での合否の問い合わせには応じませんのでご了承ください。

5. 受験資格

- ・ パソコンでのワード及びエクセル等の操作ができる方

6. 申込方法

(1) 提出書類

①申込書 1通（別紙の申込書（A4）に写真を貼付し、必要事項を記入のうえ提出してください。）

②課題作文（400字以内）

テーマ・・・「新しい職場に慣れるために心がけること」

※申込書及び作文の様式は、大野城市教育振興課で配布または大野城市ホームページからダウンロードできます。（パソコン等での作成不可。必ず自書してください。）

※提出された申込書及び作文については、返還いたしません。

(2) 申込先

大野城市教育委員会 教育振興課（大野城市役所本館5階）

〒816-8510 福岡県大野城市曙町2-2-1 TEL (092) 580-1907

(3) 受付期限

8月24日(金)まで(必着)

※ 午前8時30分から午後5時まで。

※ 土曜日・日曜日・祝日は受け付けません。

※ 郵送による申込期限も8月24日(金)必着です。書類不備の際は受付できませんので、早めに郵送してください。

7. 雇用期間 平成30年10月1日から平成31年3月31日(更新もあり)

8. 勤務時間 学校の始業時から7時間45分
(業務内容により休日振替勤務あり)

9. 勤務場所 市内小中学校

10. 休日 土曜、日曜、祝日、12月29日から1月3日まで
※その他、有給休暇あり。

11. 賃金額 賃金日額 6,200円

12. 加入保険 社会保険・雇用保険

13. 交通費 なし

14. 問合せ先 大野城市教育委員会 教育振興課
〒816-8510 大野城市曙町2-2-1
TEL (092) 580-1907