

大野城市国際交流協会 事務局職員募集要項

1. 受験資格 次の要件に全て該当する人
 - ① 1997年4月1日までに生まれ、ワード・エクセルなどのパソコン操作ができる人（ウインドウズ 10/オフィス 2016以降）
 - ② 国際交流に関心がある人
 - ③ 英会話ができる人

2. 勤務内容 大野城市国際交流協会事務局の一般事務

3. 勤務日 週4日程度（業務により土・日曜日、祝日の勤務あり）
※ 年末年始（2017年12月29日～2018年1月3日）は勤務なし

4. 勤務時間 午前10時～午後4時（勤務日により前後する場合あり）

5. 勤務場所 大野城市役所 ふるさとにぎわい課（大野城市役所 2階）

6. 賃 金 時給800円（社会保険なし、雇用保険あり）

7. 雇用期間 2017年6月1日から2018年3月31日まで（更新あり）

8. 募集人数 1人

9. 試験方法 面接
※後日送付する受験票を持参して下さい。

10. 試験日 2017年5月7日（日）
※ 試験時間は受験票にてお知らせします。

11. 試験会場 ※試験会場は受験票にてお知らせします。

12. 申込方法 募集案内を確認の上、市販の履歴書を提出または郵送
※ 土・日曜日は市役所閉庁のため、受付不可
※ 履歴書には必ず写真（上半身、脱帽、正面向き）を貼付して下さい。
※ 一度受理した履歴書は、返却できません。
13. 申込期限 2017年5月1日（月）必着
※ 書類が完備しているもの限り受け付けます。
14. 合格発表 2017年5月中旬までに、受験者全員に文書で通知します。
※ 電話等での合否の問い合わせには、お答えできません。
※ 2017年5月26日（金）までに合否の通知書が届かない場合は、大野城市国際交流協会事務局までご連絡下さい。
15. 申し込みと問い合わせ先
大野城市国際交流協会事務局
〒816-8510 大野城市曙町2丁目2番1号
大野城市役所 ふるさとにぎわい課内
TEL : 092-580-1812
E-mail : begin@city.onojo.fukuoka.jp